

Regulamin korzystania z odpłatnego, samoobsługowego Serwisu EasyMKW dla Klientów Centrum Monitoringu Danych Sp. z o.o. adres: Łaziska Górne (43-170), ul. Cieszyńska 23G, którzy posiadają interes prawny do powierzenia i uzyskania określonych danych.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z **odpłatnego samoobsługowego Serwisu EasyMKW (zwanego dalej „Serwisem EasyMKW” lub „Serwisem”)** przez Klientów Centrum Monitoringu Danych Sp. z o.o., (dalej zwany: Serwisem) (zwaną dalej: „CMD” lub „Administratorem”), umiejscowionego pod adresem <https://easymkw.monitoringdanych.io>
2. Wszelkie prawa, w tym prawa własności intelektualnej, do Serwisu EasyMKW jego nazwy, domeny internetowej, szaty graficznej i danych stanowią wyłączną własność Centrum Monitoringu Danych Sp. z o. o., a korzystanie z Serwisu może następować w sposób zgodny z Regulaminem.
3. Korzystanie z Serwisu oraz jego poprawne funkcjonowanie możliwe jest wyłącznie przy pomocy urządzenia pozwalającego Klientowi na dostęp do zasobów sieci internet z wykorzystaniem poprawnie skonfigurowanej przeglądarki internetowej. Korzystanie z Serwisu nie wymaga posiadania żadnego dodatkowego oprogramowania.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za czasowy brak możliwości korzystania przez Klienta z Serwisu, w tym wynikający z dokonywania konserwacji, zmian lub ulepszeń jego działania i funkcjonalności. O przerwach technicznych i czasie ich trwania Administrator będzie w miarę możliwości informował Klientów z wyprzedzeniem poprzez dostępne mu środki, w szczególności poprzez umieszczanie komunikatów na stronie www.monitoringdanych.pl
5. Klient jest obowiązany do korzystania z Serwisu w sposób zapewniający poszanowanie postanowień Umowy, Regulaminu, przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a także dobrych obyczajów, norm społecznych i obyczajowych oraz szeroko rozumianych zasad współżycia społecznego. W szczególności zabrania się Klientowi podejmowania działań, które nawet pośrednio mogą nosić znamiona ingerowania w strukturę Serwisu lub jego poszczególnych elementów, do których Klient na mocy Umowy i niniejszego Regulaminu nie ma dostępu lub nie jest wyraźnie uprawniony bądź też innych działań destabilizujących funkcjonowanie Serwisu, bez względu na sposób ich podejmowania i wykorzystywane do tego środki techniczne.
6. Serwis EasyMKW będzie udostępniany Klientowi poprzez stronę internetową pod adresem <https://easymkw.monitoringdanych.io>

II. DEFINICJE

Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

TERMIN	DEFINICJA
Serwis samoobsługowy EasyMKW, (zwany dalej „Serwisem EasyMKW” lub „Serwisem”)	Serwis zapewniający rozwiązanie informatyczne, które służy do samodzielnego zlecenia przez Klienta monitoringu zmian w treściach ksiąg wieczystych w określonych cyklach monitorowania, procesu automatycznego monitorowania zmian w księgach wieczystych oraz otrzymywanie informacji o zmianach, które nastąpiły we wskazanych księgach wieczystych w formie raportu. Serwis dostępny jest tylko dla podmiotów z udokumentowanym interesem prawnym.
Umowa	Umowa o świadczenie usługi podpisana przez Klienta wraz ze wszystkimi załącznikami, która określa wzajemne prawa i obowiązki Stron podejmujących współpracę.
Klient	Osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna korzystająca z Serwisu i jego funkcjonalności.
Strony	Centrum Monitoringu Danych Sp. z o.o. (CMD) oraz Klienci firmy.
Dane wprowadzane przez Klienta	Numery KW, czyli numery ksiąg wieczystych, wprowadzane przez Klienta do systemu informatycznego Serwisu, które będą poddane procesowi monitorowania zmian w treściach tychże ksiąg wieczystych zgodnie z cyklem monitorowania wskazanym przez Klienta.
Dane przekazywane Klientowi	Informacje o zmianach lub braku zmian w treściach ksiąg wieczystych zleconych do monitorowania przez Klienta.

Obraz księgi wieczystej	Obraz księgi wieczystej zawierający pełną treść księgi wieczystej, którą to Klient może zamówić na moment rozpoczęcia monitorowania zmian. Klient może wybrać brak obrazu księgi wieczystej lub zamówić obraz księgi wieczystej w jednym lub wszystkich trzech dostępnych formatach: pdf, json, xlsx. Zamówiony obraz księgi/ksiąg wieczystych jest doliczany do kosztów zamówienia, które pomniejszają saldo kredytów. W przypadku braku wyboru obrazu księgi wieczystej w momencie rozpoczęcia zamówienia, koszty treści księgi wieczystej nie są doliczane do zamówienia.
Usługa	Usługa monitorowania zmian w treściach ksiąg wieczystych za pośrednictwem Serwisu EasyMKW w określonych cyklach monitorowania.
Kredyty	Określona w Umowie ilość kredytów, które w ustalonym czasie Klient może wykorzystać do zlecenia zamówień monitorowania zmian zapytań w danym okresie rozliczeniowym dostępnych dla Klienta. Po wyczerpaniu Limitu klient otrzyma komunikat informujący o braku dostępnego limitu, co spowoduje blokadę możliwości dalszego odpytywania Serwisu. Niewykorzystane przez klienta w danym okresie rozliczeniowym zapytania nie przechodzą na przyszłe okresy rozliczeniowe.
Saldo kredytów	Saldo kredytów to aktualna liczba kredytów dostępnych na koncie Klienta, gdzie kredyty służą do zamawiania usługi monitoringu. Liczba kredytów uzależniona jest od warunków umowy, jaką podpisał Klient. Saldo kredytów reprezentuje bieżącą wartość konta Klienta wyrażoną w kredytach, które mogą być wykorzystane do zamówienia usług. Saldo kredytów: i) odzwierciedla dostępne kredyty Klienta do korzystania z usług Serwisu EasyMKW ii) zmienia się dynamicznie w zależności od doładowań i wykorzystania kredytów iii) może być przedmiotem różnych operacji, takich jak dodawanie, odejmowanie.
Zamówienie	Zamówienie monitoringu zmian w treściach ksiąg wieczystych w Serwisie EasyMKW to proces realizowany poprzez dynamiczny formularz z dynamicznym naliczeniem kosztów. Użytkownik rozpoczyna proces od wprowadzenia listy numerów ksiąg wieczystych (KW), których poprawność syntaktyczna jest weryfikowana przez system. Następnie wybiera jeden z dozwolonych interwałów z predefiniowanej listy. Zakres czasowy zamówienia może być określony na dwa sposoby: albo przez wskazanie daty początkowej i liczby cykli (wtedy system automatycznie wylicza datę końcową), albo przez podanie daty końcowej (w tym przypadku system oblicza ilość cykli monitorowania zmian w treściach ksiąg wieczystych). Kolejnym krokiem jest wybór typu raportu z dozwolonej listy, przy czym każdy typ raportu ma przypisaną cenę jednostkową odpowiadającą liczbie kredytów. Opcjonalnie, użytkownik może wybrać jeden lub więcej formatów treści księgi wieczystej z dozwolonej listy, gdzie każdy format również ma swoją cenę jednostkową. Brak wyboru formatu treści jest opcją domyślną. System dynamicznie oblicza koszt zamówienia. Przed finalizacją zamówienia system sprawdza bieżące saldo kredytowe użytkownika. Zamówienie zostaje złożone tylko wtedy, gdy saldo kredytowe jest wystarczające do pokrycia wyliczonego kosztu.
Usługa dodatkowa	Klient może zamówić usługę dodatkową w postaci obrazów ksiąg wieczystych do tych ksiąg, gdzie zostały zidentyfikowane zmiany w każdym cyklu monitoringowym. Usługę można wybrać na etapie składania zamówienia na monitoring ksiąg wieczystych i jest realizowana i rozliczana przez Dział Sprzedaży. Koszt Usługi dodatkowej może zostać opłacony osobną fakturą zgodnie ze stawką

	zdefiniowaną w Umowie lub za zgodą Klienta obciążyć Saldo kredytów klienta. Wówczas Administrator manualnie pomniejsza saldo kredytów Klienta o wskazaną kwotę.
Koszt zamówienia	Koszt zamówienia jest obliczany dynamicznie: Użytkownik widzi automatycznie aktualizowaną cenę zamówienia. Cena jest obliczana według wzoru: (liczba KW) x (liczba cykli monitorowania) x (cena za typ raportu + suma cen opcjonalnie wybranych formatów treści księgi wieczystej).
Zadanie	Pojedyncze Zadanie odpowiada jednej księdze wieczystej zleconej do monitorowania w danym Zamówieniu.
Wynik	Lista zidentyfikowanych różnic pomiędzy porównywanymi obrazami księgi wieczystej w trakcie cyklu monitorowania zmian w treściach księgi wieczystej lub informacja o "braku różnic". Jeżeli występują różnice, są one przedstawione jako lista różnic z dokładnymi wskazaniami, w których miejscach dane pliki się różnią. Zakres wyniku jest uzależniony od typu raportu, jaki wybrał Klient. Jeśli nie wykryto żadnych różnic, wynik zawiera komunikat "brak różnic". Wynik zamówienia jest dostępny w zakładce Wyniki.
Typ Raportu	Jeden z trzech typów raportu dla zidentyfikowanych zmian w treściach KW, które Klient może wybrać, gdzie każdy typ Raportu ma swoją cenę jednostkową. Raporty różnią się od siebie szczegółowością informacji o zidentyfikowanych zmianach w treści KW. Typ Raportu A: wskazuje binarną informację o tym, czy zaszła zmiana, czy nie w treści księgi wieczystej. Typ Raportu B: wskazuje to co Raport A oraz miejsce zmiany do poziomu działu księgi wieczystej. Typ Raportu C: wskazuje to co A i B oraz typ zmiany np. wzmianka.
RODO	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
Administrator Serwisu (zwany dalej: „Administratorem”)	Centrum Monitoringu Danych Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (zwana dalej: „CMD”).
Administrator Danych Osobowych	Zgodnie z art. 4 ust. 7) RODO, to Podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych, W zakresie niniejszej Umowy Administratorem Danych osobowych jest odpowiednio w zależności od przekazywanych Danych CMD oraz Klient.
Użytkownik	Osoba fizyczna korzystającą z zasobów Serwisu w zakresie przewidzianym w Regulaminie. Użytkownik, może być tzw. „Użytkownikiem niezarejestrowanym” lub „Użytkownikiem zalogowanym”, lub „Użytkownikiem niezalogowanym”.

III. PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad korzystania przez Klientów z usług informatycznych dostarczania Danych, zgodnych z treścią Zapytania złożonego za pośrednictwem Serwisu EasyMKW.
 - 1) Serwis EasyMKW zapewnia dostęp online do rozwiązania informatycznego, które służy do samodzielnego zlecenia przez Klienta monitoringu zmian w treściach ksiąg wieczystych w określonych cyklach monitorowania, procesu automatycznego monitorowania zmian w księgach wieczystych oraz otrzymywanie informacji o zmianach, które nastąpiły we wskazanych księgach wieczystych. Zmiany w treści ksiąg wieczystych są wskazywane w formie raportu. Serwis dostępny jest tylko dla podmiotów z udokumentowanym interesem prawnym.
 - 2) Dane o zidentyfikowanych zmianach w treściach ksiąg wieczystych zleconych przez Klienta do monitorowania będą przekazywane poprzez: dostęp do dedykowanego Serwisu, zlokalizowanego pod adresem <https://easymkw.monitoringdanych.io>
 - 3) alternatywnie w przypadku niedostępności dedykowanego Serwisu poprzez korespondencję e-mail na wskazany przez CMD adres przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa (tj. po zaszyfrowaniu plików wystandaryzowanym hasłem).
4. Realizacja Usługi odbywa się w ten sposób, że Klient po wpisaniu numerów ksiąg wieczystych do systemu informatycznego Serwisu, definiuje parametry konieczne do rozpoczęcia procesu monitorowania zmian w treściach tychże ksiąg wieczystych zgodnie z cyklem monitorowania wskazanym przez Klienta. Klient wskazuje również Typ Raportu, według którego zostanie wskazany wynik procesu monitorowania zmian. Klient określa też, czy chce otrzymać obrazy wszystkich ksiąg wieczystych w momencie rozpoczęcia monitorowania oraz w jakim formacie.
5. Usługa realizowana jest zgodnie z wybranym przez Klienta cyklem monitorowania, co oznacza, że Dane możliwe będą do pobrania bezpośrednio po zakończeniu cyklu monitorowania, lecz nie dłużej niż przez 21 dni.
6. Każde Zamówienie zmniejsza Saldo kredytów Klienta o ilość kredytów.
7. Dodatkowo, Klient może zaznaczyć chęć otrzymania pełnej treści do tych ksiąg wieczystych, w których zajdą zmiany w kolejnych interwałach monitorowania a usługę tę Klient rozlicza dodatkowo z Działem Sprzedaży.
8. Dostęp do Serwisu EasyMKW jest nadawany nie później niż w 2 dni robocze od zawarcia umowy.

IV. SZCZEGÓŁOWE ZASADY DZIAŁANIA I KORZYSTANIA Z EASYMKW

1. Dostęp

- 1) Dostęp do narzędzia EasyMKW uprawnia podpisanie Umowy z Centrum Monitoringu Danych.
- 2) EasyMKW jest dostępne z poziomu strony internetowej pod adresem <https://easymkw.monitoringdanych.io>
- 3) W trakcie procesu rejestracji Klient samodzielnie definiuje adres e-mail i hasło jak też wpisuje dane konieczne do identyfikacji oraz rozliczenia tj: nazwa firmy, adres firmy, NIP.
- 4) Konto zostaje potwierdzone oraz aktywowane.

1. Czynności jakie może wykonać Użytkownik Serwisu EasyMKW:

- 1) Użytkownik niezarejestrowany:
 - a) Może sam zarejestrować się do Serwisu;
 - b) Administrator aktywuje konto po podpisaniu Umowy pomiędzy CMD a Klientem i dokonaniu przedpłaty przez Klienta na kwotę określoną w Umowie. Kwota przedpłaty tworzy wartość Salda klienta.
 - c) Administrator ustanawia określony segment dla Klienta oraz saldo kredytów wynikające z podpisanej Umowy.
- 2) Użytkownik niezalogowany:
 - a) Strona do logowania jest dostępna pod adresem wskazanym pod adresem
 - b) <https://easymkw.monitoringdanych.io>
 - c) Użytkownik loguje się przy użyciu adresu e-mail i hasła, który utworzył w trakcie tworzenia konta;
 - d) Przy pierwszym logowaniu, Użytkownik musi potwierdzić Obowiązek Informacyjny (art. 13 RODO);
 - e) Użytkownik niezalogowany z poziomu strony internetowej nie ma możliwości przypomnienia hasła oraz loginu,
 - f) Użytkownik niezalogowany z poziomu strony internetowej nie ma możliwości resetowania hasła oraz loginu;
 - g) Użytkownik może tylko zalogować się do systemu, pozostałe funkcjonalności są niedostępne.
- 3) Użytkownik zalogowany:
 - a) Może sprawdzić aktualny stan Salda kredytów

- b) Może zaktualizować swój Profil poprzez zmianę informacji adresowych i rozliczeniowych oraz zmienić hasło.
- c) Złożyć zamówienie w Serwisie EasyMKW w celu monitorowania zmian w treściach ksiąg wieczystych: Użytkownik wprowadza listę numerów KW do monitorowania, a system automatycznie weryfikuje poprawność syntaktyczną wprowadzonych numerów. Użytkownik wybiera jeden z predefiniowanych interwałów monitorowania zmian. Użytkownik może określić zakres czasowy monitoringu:
- Opcja 1: Użytkownik podaje datę początkową i liczbę cykli monitorowania. System automatycznie oblicza datę końcową.
 - Opcja 2: Użytkownik podaje datę końcową monitorowania. System automatycznie oblicza liczbę cykli.
- Użytkownik wybiera jeden z dostępnych typów raportu w jakim zostaną przedstawione wyniki zamówienia
- Opcjonalnie, Użytkownik wybiera format treści księgi wieczystej, którą otrzyma po rozpoczęciu monitoringu. Użytkownik może nie wybrać lub wybrać jeden z trzech lub wszystkie formaty treści KW tj. pdf, xlsx, json.
 - Użytkownik widzi automatycznie aktualizowaną cenę zamówienia.
 - Użytkownik może sprawdzić swoje bieżące saldo kredytowe.
 - Użytkownik może złożyć zamówienie, jeśli jego saldo kredytowe jest wystarczające. W przypadku braku środków, Użytkownik otrzyma informację o braku wystarczającej liczby kredytów oraz propozycję zmiany parametrów procesu monitorowania lub kontakt z działem sprzedaży w celu zakupu kredytów.
- d) W celu usunięcia konta musi skontaktować się z Administratorem EasyMKW;
- e) Użytkownik może wylogować się z aplikacji.

2. Saldo kredytów

- 1) Klient ma możliwość realizacji zleceń w EasyMKW w ramach zakontraktowanego limitu kredytów wynikających z Umowy.
- 2) Po przekroczeniu limitu kredytów zamówienia nie zostaną przyjęte do realizacji. W przypadku zainteresowania korzystaniem z usług ponad limit kredytów, Klient może skontaktować się ze wskazanym w Umowie opiekunem Klienta lub poprzez adres kontakt@monitoringdanych.pl
- 3) Klient może pobrać wynik monitorowania zmian w treściach KW w zakładce Wyniki.

V. DANE OSOBOWE WPROWADZANE DO SERWISU EASYMKW

1. Zgodnie z wcześniej podpisaną Umową, Klient oświadcza, że dane wprowadzone do Serwisu EasyMKW posiada z legalnych źródeł, oraz nie istnieją żadne Umowy lub Porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające Klientowi zawarcie Umowy oraz wykonanie jej postanowień, oraz że zawarcie i wykonanie Umowy nie narusza praw osób trzecich.
2. Klient zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, materiałów oraz dokumentów regulujących zasady współpracy pomiędzy Stronami, które uzyska od CMD w ramach niniejszej współpracy.
3. Klient zobowiązuje się do poinformowania CMD o wszelkich okolicznościach, które mogłyby mieć niekorzystny wpływ na realizowane Usługi.
4. Klient oświadcza, że:
 - a) dane, które będzie przekazywał Dostawcy w ramach realizacji Umowy pozyskał w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami;
 - b) jest uprawniony do przetwarzania danych, które będzie przekazywał Dostawcy, na zasadach określonych w Umowie;
 - c) niezwłocznie poinformuje Dostawcę w przypadku utraty prawa do przetwarzania takich danych.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA KORZYSTANIE Z SERWISU EASYMKW

1. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane umyślnym działaniem na niekorzyść drugiej strony.
2. Klient w szczególności ponosi odpowiedzialność:
 - 1) za udostępnienie osobom nieupoważnionym loginu i hasła do EasyMKW;
 - 2) za bezpieczeństwo Danych osobowych, których staje się Administratorem poprzez wygenerowanie tych Danych w ramach korzystania z funkcjonalności EasyMKW.
3. CMD nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy nastąpiło z powodu wadliwego bądź innego rodzaju nieprawidłowego funkcjonowania publicznych rejestrów danych, z których pochodzą Dane przekazywane do Klienta. W szczególności Strony ustalają, że CMD nie jest zobowiązany do świadczenia usług w przypadku:
 - 1) awarii Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych;

- 2) innych przypadków niedostępności do danych Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych z przyczyn niezależnych od CMD.
4. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakiegokolwiek szkody lub straty poniesionej przed drugą Stronę w wyniku niewykonania lub opóźnienia w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy przez tę Stronę w zakresie, w jakim niewykonanie lub opóźnienie zostało spowodowane przyczyną lub okolicznością nadzwyczajną, zewnętrzną oraz pozostającą poza uzasadnioną kontrolą tej Strony, której wystąpienia i skutków nie dało się przewidzieć i uniknąć mimo zachowania należytej staranności („Przypadek Siły Wyższej”), o ile:
 - 1) niewykonanie obowiązków lub opóźnienie w ich wykonaniu nie powstało na skutek winy lub zaniedbania tej Strony;
 - 2) Strona ta zawiadomi drugą Stronę o wystąpieniu „Przypadku Siły Wyższej”, w najkrótszym możliwym terminie po powzięciu wiadomości, w jaki sposób i w jakim zakresie wykonywanie jej obowiązków będzie niemożliwe lub ulegnie opóźnieniu;
 - 3) w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek Przypadku Siły Wyższej, termin(y) wykonania obowiązku(ów), na które wpływ miała „Siła Wyższa”, zostaną przedłużone o niezbędny okres wynikający z wystąpienia „Przypadku Siły Wyższej”.
5. Każda ze Stron podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu zminimalizowania skutków wystąpienia „Przypadku Siły Wyższej”.
6. CMD nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeśli spowodowane to było nieterminową realizacją obowiązków przez Klienta lub powstało w wyniku przyczyn, za które CMD nie ponosi odpowiedzialności.
7. CMD nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z faktu, iż podane przez Klienta informacje niezbędne do realizacji Umowy okazały się nieprawdziwe lub fałszywe.
8. Maksymalną odpowiedzialność CMD względem Klienta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy precyzuje zawarta Umowa.
9. Z wyłączeniem przypadków określonych w ust. 1, CMD nie ponosi odpowiedzialności za straty pośrednie, następne lub ekonomiczne Klienta. Klient w związku z zawartą Umową, akceptacją Regulaminu i korzystaniem z Serwisu EasyMKW nie uzyskuje żadnych praw, uprawnień, tytułów własności czy też roszczeń względem Administratora lub osób trzecich, z wyjątkiem praw i uprawnień wyraźnie przyznanych na mocy Umowy i niniejszego Regulaminu. W szczególności Klient nie nabywa żadnych praw własności intelektualnej, praw autorskich lub licencji, a także prawa do wykorzystywania znaków towarowych, logotypów oraz innych podobnych treści udostępnianych w Serwisie EasyMKW.
10. Klient nie jest uprawniony do wykorzystywania żadnych jego elementów, w tym Usług i Treści publikowanych lub udostępnianych za jego pośrednictwem, w innych celach niż wyraźnie wskazane w Umowie i w Regulaminie, w szczególności w celach komercyjnych, w tym w celach zarobkowych, marketingowych i reklamowych.

VII. ZOBOWIĄZANIA CMD

1. CMD oświadcza, że jest podmiotem świadczącym profesjonalne usługi w zakresie przedmiotu objętego Umową, a także posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, zapewnia warunki techniczne i organizacyjne oraz wykwalifikowane zasoby ludzkie, niezbędne do wykonania Umowy w sposób prawidłowy, w tym zgodny z przepisami prawa, zapewniające ciągłe i niezakłócone prowadzenie działalności w zakresie objętym Umową.
2. CMD oświadcza, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie Umowy.
3. CMD oświadcza, że wedle najlepszej jego wiedzy nie istnieją żadne Umowy lub Porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające CMD zawarcie Umowy oraz wykonanie jej postanowień, oraz że zawarcie i wykonanie Umowy nie narusza praw osób trzecich.
4. CMD działał i w chwili obecnej działa zgodnie z wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa, mającymi istotne znaczenie dla wykonania Umowy.
5. CMD zobowiązuje się niezwłocznie informować Klienta o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na należyte wykonanie Umowy.
6. CMD oświadcza, że posiada opis rozwiązań technicznych i organizacyjnych, zapewniających bezpieczne i prawidłowe wykonywanie powierzonych czynności, w szczególności ochronę informacji prawnie chronionych, danych osobowych przekazanych przez Klienta oraz innych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu właściwych przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

VIII. POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Informacje Poufne pozostają poufnymi niezależnie od sposobu ich przekazania, tj. niezależnie od tego, czy zostały przekazane w drodze pisemnej, ustnej lub elektronicznej oraz niezależnie od trybu ich pozyskania. Za Informacje Poufne uznaje się także wszelkie informacje przekazywane przez Stronę oraz osoby lub podmioty

- występujące w imieniu lub na rzecz Strony, w tym byłych i obecnych pracowników, Podwykonawców i współpracowników Strony.
2. Strona zobowiązuje się zachować Informacje Poufne drugiej Strony w tajemnicy. W szczególności zobowiązuje się nie ujawniać Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nie wykorzystywać ich w celu innym niż w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
 3. Strona zobowiązuje się do przetwarzania i przechowywania Informacji Poufnych w sposób zapewniający bezpieczeństwo danych, w szczególności uniemożliwiający osobom nieupoważnionym zapoznanie się z Informacjami Poufnymi.
 4. Ponadto Strona nie ujawni jakichkolwiek Informacji Poufnych osobom trzecim, przy czym przez osoby trzecie nie rozumie się pracowników (w tym osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej) oraz profesjonalnych doradców prawnych czy księgowych drugiej Strony, jak również – w zakresie Klienta - podmiotów powiązanych kapitałowo. Za niedochowanie tajemnicy uważa się także wykorzystanie Informacji Poufnych w celach innych niż określone wykonywanie Umowy, w szczególności wykorzystanie Informacji Poufnych w celach handlowych lub korzystanie z usług podmiotów, które weszły w posiadanie Informacji Poufnych bez wyraźnego upoważnienia Strony.
 5. Strona odpowiada za działania lub zaniechania swoich pracowników, doradców lub innych osób, którymi się posługuje w wykonaniu Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
 6. W przypadku powzięcia wiadomości w zakresie innych podmiotów posiadających, zmierzających do wejścia w posiadanie lub uznających się za posiadające Informacje Poufne lub zbliżone do Informacji Poufnych, Strona zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie drugą Stronę.
 7. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie, nie dotyczy informacji:
 - a) które w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
 - b) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego i mieszczącego się w granicach prawa powiadomienia drugiej Strony o takim obowiązku w celu zapewnienia drugiej Stronie możliwości podjęcia środków prawnych mających na celu niedokonywanie takiego ujawnienia lub ustalenie warunków ujawnienia Informacji Poufnych (tylko w zakresie absolutnie niezbędnym) oraz podjęcia rozsądnych kroków w celu zabezpieczenia poufności tych informacji w przypadku spełnienia tego obowiązku,
 - c) które zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszania postanowień Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - d) które zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną lub mailową zgodą drugiej Strony jako informacje mogące być przedmiotem ujawnienia, przy czym takie informacje mogą być ujawnione wyłącznie podmiotowi lub podmiotom wskazanym w treści takiej zgody.
 8. W przypadku konieczności przekazania lub udostępnienia Informacji Poufnych innym osobom niż wymienione w ust. 5 powyżej, Strona powinna każdorazowo uzyskać zgodę drugiej Strony na piśmie.
 9. Zobowiązania dotyczące poufności nie wygasają nawet w przypadku wygaśnięcia lub wypowiedzenia Umowy i obowiązują Strony przez okres 5 lat od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej Umowy.
 10. CMD jest obowiązany zapewnić, że wszelkie osoby wchodzące w skład personelu CMD, Podwykonawcy lub inne osoby, którymi się posługuje będą zobowiązani do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, z uwzględnieniem Tajemnicy prawnie chronionej.
 11. CMD jest obowiązany prowadzić (i na bieżąco aktualizować) listę osób, które w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy mają dostęp do Tajemnicy prawnie chronionej dotyczącej Klienta, związanej z realizacją niniejszej Umowy. CMD jest obowiązany niezwłocznie przekazać Klientowi kopię lub skan ww. listy, na każde pisemne żądanie Klienta.
 12. W przypadku naruszenia jakichkolwiek postanowień dotyczących poufności informacji, Strony obowiązują kary umowne wynikające z podpisanej Umowy.

IX. PRZETWARZANIE DANYCH REPREZENTANTÓW I OSÓB KONTAKTOWYCH

1. CMD i Klient jako administratorzy danych osobowych swoich reprezentantów i osób kontaktowych zwanych pracownikami i współpracownikami, udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe reprezentantów, pracowników i współpracowników współpracujących ze sobą w celu i w zakresie niezbędnym dla wykonania Umowy Ramowej.
2. CMD i Klient udostępniają dane osób wymienionych w ust. 1 w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego, w celu umożliwienia należytego wykonania przez Strony Umowy Ramowej.
3. CMD i Klient udostępnione na podstawie ust. 1 dane, każda ze Stron przetwarza we własnym imieniu w związku z podejmowaniem poszczególnych czynności mających na celu wykonanie Umowy, tj. w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), realizowanych przez Stronę jako administratora danych.
4. W wyniku udostępnienia danych, o których mowa w ust. 2, każda ze Stron staje się administratorem udostępnionych danych osobowych w zakresie, w jakim przetwarza te dane w związku z realizacją Umowy Ramowej.

5. CMD i Klient oświadczają, że przy przetwarzaniu danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę na podstawie ust. 1, zrealizuje wszystkie obowiązki informacyjne administratora danych wynikające z RODO.
6. CMD i Klient oświadczają, że posiadają i stosują, przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych, środki techniczne i organizacyjne odpowiadające wymogom RODO, w szczególności wymogom bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. Każda ze Stron oświadcza, że stosowanie przez nią środków technicznych i organizacyjnych, o których wyżej mowa, zapewnia przetwarzanie danych osobowych zgodnie z wymogami RODO, w sposób zapewniający ochronę praw osób, których dane dotyczą.
7. CMD i Klient oświadczają, że dysponują środkami wymaganymi na mocy art. 32 RODO oraz, że w odniesieniu do danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę zgodnie z ust. 3, podejmują wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO, tj. stosują odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
8. Każdej osobie, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Użytkownik ma prawo zwrócić się do Administratora w celu udzielenia informacji odnośnie przetwarzanych danych osobowych.
10. Kontakt z administratorem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych możliwy jest listownie pod adresem: Centrum Monitoringu Danych Sp. z o.o. Łaziska Górne (43-170), ul. Cieszyńska 23G lub mailowo: info@monitoringdanych.pl lub kontakt@monitoringdanych.pl
11. Użytkownik może również skontaktować się bezpośrednio z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych ustanowionym przez Administratora danych, za pośrednictwem poczty e-mail: iod@monitoringdanych.pl w celu uzyskania informacji o przetwarzanych danych osobowych.
12. Użytkownikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie Serwisu EasyMKW pod adresem <https://easymkw.monitoringdanych.io>
2. CMD zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w każdym czasie.
3. Zmiany wchodzi w życie z chwilą umieszczenia treści zmienionego Regulaminu na stronie Serwisu EasyMKW.